

Дюжева Татьяна Алексеевна

преподаватель учетных дисциплин
Чебоксарского экономико-технологического колледжа
dom-hors@mail.ru

**ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ
В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
У БУДУЩИХ БУХГАЛТЕРОВ**

Аннотация:

В процессе преподавания дисциплин профессионального модуля бухгалтеров необходимо предусмотреть возможности использования широкого спектра дидактических возможностей ИКТ для формирования ИКТ компетенции.

Ключевые слова:

информационно-коммуникационные технологии, ИКТ-компетенции, профессиональный модуль, профессиональная деятельность бухгалтера.

Dyuzheva Tatyana Alekseevna

Teacher of Accounting Subjects
Cheboksary Economic and Technologic College
dom-hors@mail.ru

**FORMATION OF FUTURE
ACCOUNTANTS' COMPETENCES
IN INFORMATION AND COMMUNICATION
TECHNOLOGIES SPHERE**

Summary:

When teaching accounting subjects it is essential to consider application of the information and communication technologies' educational resources to form students' competences in the information and communication technologies area.

Keywords:

information and communication technologies, ICT-competences, professional module, professional activity of accountant.

Информационные и коммуникационные технологий (ИКТ) являются одними из основных средств профессиональной деятельности бухгалтера, которые повышают эффективность ведения учетно-финансовой деятельности на предприятии за счет автоматизации ведения бухгалтерского учета.

Таким образом, актуальными становятся задачи повышения конкурентоспособности выпускников экономических специальностей учреждений системы среднего профессионального образования (СПО) в области использования ИКТ для решения своих профессиональных задач с учетом уровня развития средств автоматизации ведения налогового и бухгалтерского учета и требований локальных и нормативных актов.

Исследованием проблем использования ИКТ в учебном процессе занимались В.П. Беспалько, И.В. Роберт, Т.А. Лавина, Е.С. Полат и др. В своих работах рассмотрели вопросы использования средств ИКТ в процессе профессиональной подготовки будущих специалистов различного профиля.

Анализ деятельности бухгалтера и возможностей ИКТ позволяет выделить следующие специфические возможности использования ИКТ в его профессиональной деятельности:

обеспечение интернет-доступом к новейшему программному обеспечению, к «облачным» технологиям для ведения бухгалтерского учета и проведения ознакомительных, практических и семинарских занятиям в режиме «on-line»;

автоматизация ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества и финансовых обязательств организации, проведения и оформления результатов инвентаризации имущества организации и финансовых обязательств;

организация информационного обмена в условиях функционирования глобальной сети Интернет между бухгалтером и органами государственной власти для сдачи бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;

введение документооборота и номенклатуры дел, в том числе составление приказов, служебных записок, заявлений для внутренних пользователей (сотрудников предприятия);

стандартизация ввода информации на основе специально созданных различных типовых форм договоров при расчетах с поставщиками, клиентами, подрядчиками, разными дебиторами и кредиторами форм договоров, с целью сокращения времени, затрачиваемого на внесение в базу основных данных поставщиков, клиентов, номенклатуры материалов и т.д.;

архивирование, хранение больших объемов бухгалтерской информации составляющих коммерческую тайну предприятия, с возможностью доступа к ней на основе разделенных прав доступа пользователей, ее передачи, тиражирования;

использование справочно-правовых систем для ознакомления с изменениями действующего законодательства и решения спорных ситуаций;

обработка и анализ представленной первичной информации на основе автоматизации процессов вычислительной, информационно-поисковой деятельности;
расчет и анализ основных технико-экономических показателей предприятия и визуализация представленных расчетов.

Проанализировав указанные выше возможности, можно сделать следующие выводы: использование ИКТ в профессиональной деятельности бухгалтера приводит к серьезному росту ее оперативности, упорядоченности и эффективности. В современных условиях указанный специалист не будет востребован без сформированных профессиональных компетенций, в том числе в области ИКТ. Следовательно, в процессе преподавания дисциплин профессионального модуля бухгалтеров необходимо предусмотреть возможности использования широкого спектра дидактических возможностей ИКТ, способствующих формированию у студентов знаний возможностей использования ИКТ в деятельности бухгалтера, умения и навыки автоматизации ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности, обеспечивающих эффективную профессиональную деятельность бухгалтера в ИКТ – насыщенном информационном экономическом пространстве.

Переход на федеральные государственные образовательные стандарты третьего поколения дают широкие полномочия учебным заведениям при разработке учебного плана учреждения и рабочих программ по дисциплинам профессионального модуля, в которых необходимо предусмотреть и обеспечить должный уровень формирования ИКТ-компетентности будущих бухгалтеров, обеспечивающий применение информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

ИКТ-компетентность будущего бухгалтера – это интегративная характеристика личности, включающую в себя направленность обучающегося на использование ИКТ в учетно-аналитической деятельности, потребности, мотивы, стремления, интерес к образованию и самообразованию в области ИКТ, знание возможностей ИКТ и использование базового и специализированного программного обеспечения в своей профессиональной деятельности, позволяющая отбирать, находить, анализировать, сохранять и передавать информацию и решать профессиональные задачи средствами ИКТ в деятельности бухгалтера.

Значительным потенциалом в формировании компетентности в области ИКТ у будущих бухгалтеров – студентов учреждений системы СПО обладают дисциплины профессионального модуля: «Основы бухгалтерского учета», лабораторный практикум «Учебная бухгалтерия» и др.

В соответствии с государственным образовательным стандартом [1] основными профессиональными компетенциями модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» являются:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Тематика курса «Учебная бухгалтерия» представлена практическими работами, которые проводятся в компьютерном классе с использованием справочных систем «Гарант» или «Консультант», электронных таблиц «Excel» и другого специализированного программного оборудования в виде сквозного практического примера с оформлением первичной учетной документации, учетных регистров и составлением финансовой бухгалтерского отчетности. Приведем тематику практических работ по профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»: «Учетная политика и рабочий план счетов», «Оформление и отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах»; «Оформление и отражение в учете основных средств и нематериальных активов организации»; «Оформление и отражение в учете материально-производственных запасов организации»; «Оформление и отражение в учете готовой продукции и ее продажи»; «Оформление журнала регистрации хозяйственных операций и составление бухгалтерской отчетности».

Приведем более подробно содержание практической работы «Учет кассовых операций». На основании приведенных данных в журнале хозяйственных операций студенты:

1. Оформляют первичные документы по учету кассовых операций, проверьте их по полноте содержания.

2. Проводят контрировку. Объясняют выбор счетов бухгалтерского учета.

3. Заполняют Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов и кассовую книгу.

4. Определяют сверхлимитную наличность и сдают ее на расчетный счет, оформив объявление на взнос наличными;

5. Отражают кассовые операции в регистрах синтетического учета (ведомость №4).

Реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования нового поколения предполагает формирование у будущего бухгалтера компетентности в области информационных и коммуникационных технологий. При этом процесс формирования ИКТ-компетентности при изучении профессионального модуля (дисциплина «Основы бухгалтерского учета» и лабораторный практикум «Учебная бухгалтерия») происходит в условиях постоянного развития средств ИКТ. Все это является существенной предпосылкой применения средств ИКТ при изучении всех дисциплин профессионального модуля и повышения квалификации преподавателей специальных дисциплин в области ИКТ.

Ссылки:

1. Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2010 № 282 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

References (transliterated):

1. Prikaz Minobrnauki RF ot 06.04.2010 № 282 «Ob utverzhdenii i vvedenii v deystviye federal'nogo gosudarstvennogo obrazovatel'nogo standart'a srednego professional'nogo obrazovaniya po spetsial'nosti 080114 Ekonomika i bukhgalterskiy uchet (po otraslyam)».